

Všeobecné obchodné podmienky

spoločnosti KVANTLED, s. r.o.

(ďalej aj ako „VOP“)

Čl. 1 Všeobecné podmienky

Tieto obchodné podmienky platia pre zmluvné vzťahy medzi spoločnosťou **KVANTLED s r.o. so sídlom Odborárska 23, 831 02 Bratislava, IČO: 50 426 745 (ďalej len „spoločnosť“)** a obchodnými partnermi. Účelom týchto obchodných podmienok je úprava práv a povinností predávajúceho (dodávateľa) na jednej strane a kupujúceho (objednávateľa) na strane druhej.

Tieto obchodné podmienky sa vzťahujú len na obchodné vzťahy medzi spoločnosťou a osobami konajúcimi voči spoločnosti v rámci svojej podnikateľskej činnosti.

Okrem týchto obchodných podmienok sa na uvedené vzťahy vzťahujú všetky ustanovenia Obchodného zákonníka.

Čl. 2 Definícia pojmov

Predávajúcim je obchodná spoločnosť **KVANTLED s r.o. so sídlom Odborárska 23, 831 02 Bratislava, IČO: 50 426 745**. Spoločnosť je zapísaná v obchodnom registri okresného súdu Bratislava I oddiel Sro , vl. č. 113072/B, DIČ: 2120344919 IČ DPH: SK2120344919.

Kontaktné údaje: Jozef Dobšovič

Tel: +421 918 632 019

Email: dobsovic@kvant.sk

Kupujúcim resp. Objednávateľom je každá fyzická osoba – podnikateľ alebo právnická osoba, ktorá uzatvorila so spoločnosťou jednu z osobitných zmlúv (kúpna zmluva, zmluva o dielo, zmluva o prenájme).

VOP bližšie vymedzujú a upresňujú práva a povinnosti objednávateľa a dodávateľa a vo svojom aktuálnom znení tvoria neoddeliteľnú súčasť kúpnej zmluvy.

Tovar – produkty, ktoré sa nachádzajú v ponuke prevádzkovateľa pre nákup.

Osobitná zmluva – kúpna zmluva, zmluva o dielo, nájomná zmluva.

Prepravca – kuriérska prípadne iná spoločnosť poskytujúca služby prepravy tovaru podľa objednávky.

Čl. 3 Uzatvorenie zmluvy, odstúpenie od zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára v písomnej podobe pričom jej obsah závisí od požiadavky objednávateľa, či sa jedná o kúpu tovaru alebo kúpu tovaru a jeho montáž alebo prenájom tovaru. Dodávateľ predloží osobitný typ písomnej zmluvy objednávateľovi podľa jeho požiadaviek a zmluva sa považuje za uzatvorenú podpisom dodávateľa aj objednávateľa.
2. Po uzavretí osobitnej zmluvy je objednávateľ povinný zaplatiť zálohu zmluvnej odplaty za dodávateľom poskytované plnenie vo výške 50% z odplaty a to na základe zálohovej faktúry vystavenej dodávateľom, pričom lehota na zaplatenie nesmie byť kratšia ako 14 dní. Zvyšnú časť odplaty zaplatí objednávateľ na základe konečnej faktúry do 14dní od dodania zmluvného plnenia.
3. Dodávateľ je oprávnený písomne odstúpiť od zmluvy pokiaľ je objednávateľ v omeškaní so zaplatením zálohovej alebo konečnej faktúry v zmysle predošlého bodu o viac ako 90 dní. Pokiaľ dôjde k odstúpeniu od zmluvy podľa predošlej vety, má dodávateľ právo žiadať od objednávateľa zmluvnú pokutu vo výške zálohovej faktúry za porušenie povinnosti objednávateľa uhradiť vystavenú faktúru.
4. Ak dodávateľ neuplatní svoje právo na odstúpenie od zmluvy podľa predošlého bodu, má právo na úroky z omeškania podľa obchodného práva v zákonnej výške.
5. Odstúpenie od zmluvy musí byť v písomnej podobe a doručované ako doporučená zásielka na adresu sídla resp. miesta podnikania druhej zmluvnej strany uvedenú v príslušnom obchodnom registri alebo živnostenskom registri.
6. Objednávateľ má právo na odstúpenie od zmluvy v prípade, že dôjde k omeškaniu dodávateľa podľa čl. 4 bod 3 a dodávateľ neupozornil na nemožnosť dodania tovaru včas podľa čl. 4 bod 4.

Čl. 4 Dodacie podmienky

1. Miestom plnenia zmluvy sa rozumie sídlo (resp. miesto podnikania/ prevádzkarne) objednávateľa uvedené v objednávke ak sa zmluvné strany nedohodnú inak (napr. osobný odber u dodávateľa). Tovar bude dodaný predávajúcim spôsobom uvedeným v objednávke/ resp. v osobitnej zmluve.
2. Dodanie tovaru je uskutočnené jeho odovzdaním objednávateľovi alebo odovzdaním tovaru na prepravu vybranému prepravcovi.
3. Dodávateľ je povinný dodať tovar na miesto plnenia podľa zmluvy v lehote do 14 dní od úhrady zálohovej faktúry ak sa tovar nachádza na sklade dodávateľa a v lehote do 70 dní ak sa tovar na sklade dodávateľa nenachádza.
4. Zmluvné strany sa môžu dohodnúť na predĺžení dodacej lehoty v prípade, ak si to okolnosti vyžadujú. V prípade, že dodávateľ nie je schopný dodať objednávateľovi objednaný tovar v termíne podľa bodu 3 tohto článku, upovedomí dodávateľ

o tejto skutočnosti v čo najkratšom čase objednávateľa a oznámi mu predpokladaný termín dodania objednaného tovaru alebo mu navrhne dodanie alternatívneho tovaru.

5. Pri preberaní tovaru je objednávateľ povinný skontrolovať fyzickú neporušenosť a kompletnosť zásielky/ tovaru a tieto potvrdiť na prepravnom liste/ preberacom protokole. Pokiaľ je zásielka viditeľne poškodená alebo zničená, objednávateľ je oprávnený odmietnuť prevzatie tovaru a žiadať nový tovar bez poškodenia alebo môže odstúpiť od zmluvy. V prípade ak sa realizuje dodanie tovaru prostredníctvom prepravcu, je objednávateľ povinný ihneď kontaktovať dodávateľa. Ak objednávateľ žiada dodanie nového tovaru bez poškodenia, je dodávateľ povinný mu tento dodať v lehote do 70 dní od oznámenia objednávateľa.

6. Prepravné náklady nie sú zahrnuté v cene tovaru. Cena za dopravu sa účtuje podľa platného aktuálneho cenníka. Objednávky sa realizujú okamžite v prípade, že je tovar na sklade. V prípade, že sa tovar nedistribuoval z dôvodu nedostatku na sklade, distribuuje sa okamžite po jeho dodaní na sklad.

7. Nebezpečenstvo škody na tovare prechádza na objednávateľa momentom prevzatia tovaru objednávateľom alebo jeho splnomocnencom.

8. Dodávateľ dodá objednávateľovi najneskôr spolu s tovarom v písomnej alebo elektronickej podobe všetky doklady potrebné na prevzatie a užívanie tovaru a ďalšie doklady predpísané platnými právnymi predpismi (najmä návod v štátnom jazyku, záručný list, dodací list, daňový doklad).

Čl. 5 Kúpna cena, platby

1. Cena za dodávateľom poskytované plnenie zahŕňa tovar, jeho prípadnú montáž a náklady na dodanie resp. spätné prevzatie, ak oboje uvedené realizuje dodávateľ.

2. Platby je povinný objednávateľ realizovať vždy bezhotovostným prevodom na účet dodávateľa uvedený na faktúre tak, aby boli peňažné prostriedky pripísané na účet dodávateľa najneskôr v posledný deň lehoty uvedenej na faktúre.

Čl. 6 Záruka, reklamácie

1. Dodávateľ zodpovedá za vady tovaru, ktoré sa vyskytnú v čase dodania tovaru alebo v záručnej lehote. Záručná doba pre tovar je stanovená na minimálne 24 mesiacov odo dňa uzavretia osobitnej zmluvy a plyní odo dňa prevzatia tovaru a potvrdenia potrebných dokumentov súvisiacich s tovarom objednávateľom.

2. Nároky z väd tovaru je objednávateľ povinný uplatniť písomne u dodávateľa a následne doručiť na vlastné náklady vadný tovar vrátane dokladov a záručného listu alebo faktúry dodávateľovi. Reklamovaný tovar doručuje objednávateľ na servisné miesta podľa pokynov dodávateľa po prevzatí písomnej reklamácie.

3. Dodávateľ vybaví reklamáciu tovaru do 14 dní od prevzatia tovaru od objednávateľa, ak sa náhradné diely nachádzajú na sklade dodávateľa a v lehote do 70 dní, ak sa náhradné diely na sklade dodávateľa nenachádzajú a je potrebné ich objednať.

4. Objednávateľ nemá právo uplatniť nároky z väd tovaru, na ktoré bol v čase uzatvárania zmluvy upozornený alebo o ktorých musel s prihliadnutím k okolnostiam pri uzatváraní zmluvy vedieť. Nároky vyplývajúce z väd tovaru u objednávateľa zanikajú neoznámením zjavných väd pri prevzatí tovaru, neodborným a nešetrným zaobchádzaním alebo zanedbaním starostlivosti o tovar, mechanickým poškodením tovaru objednávateľom, resp. jeho používaním v podmienkach, ktoré nezodpovedajú prirodzenému prostrediu.

5. Ak nie je v osobitnej zmluve alebo v týchto VOP dohodnuté inak, nároky z väd tovaru sa spravujú ustanoveniami §436 a nasl. Obchodného zákonníka.

6. Výsledkom reklamácie môže byť:

- oprava tovaru
- výmena tovaru
- vrátenie kúpnej ceny
- vyplatenie primeranej zľavy z ceny tovaru
- zamietnutie reklamácie tovaru s odôvodnením

7. O výsledku reklamácie bude objednávateľ informovaný bezprostredne po ukončení lehoty uvedenej v bode 3. tohto článku telefonicky alebo e-mailom a zároveň mu bude doručený prostredníctvom e-mailu, resp. poštou spolu s tovarom reklamačný protokol.

Čl. 7 Ochrana súkromia

1. Objednávateľ a dodávateľ sa dohodli, že objednávateľ v prípade, že je právnickou osobou alebo živnostníkom je povinný oznámiť predávajúcemu svoje obchodné meno, adresu sídla vrátane PSČ, IČO, DIČ, číslo telefónu a e-mailovú adresu.

2. Osobné údaje zmluvných strán sa spracúvajú na základe právneho základu podľa § 13 ods. 1 písm. b) zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov a článku 6 ods. 1 písm. b) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov)

4. Dodávateľ sa zaväzuje, že poskytnuté údaje budú použité len za účelom uzatvorenia a plnenia zmluvy na základe obchodných podmienok. Spracovávané údaje nebudú zverejnené, sprístupnené, ani poskytnuté tretej strane.

Čl. 8 Záverečné a prechodné ustanovenia

1. Tieto VOP sú platné a účinné v podobe zverejnenej na webstránke dodávateľa www.kvantled.sk

2. Dodávateľ si vyhradzuje právo na zmenu týchto VOP, pričom uvedené je povinný oznámiť umiestnením oznámenia na svojej webstránke uvedenej vyššie. Všetky zmeny a doplnky VOP sa nebudú vzťahovať na už uzavreté kúpne zmluvy.
3. Dodávateľ a objednávateľ sa dohodli, že všetky prípadné nezrovnalosti a spory, ktoré by medzi nimi vznikli v súvislosti s výkladom alebo plnením uzavretých zmlúv, sa budú snažiť riešiť dohodou.
4. Ak by sa rokovaním nepodarilo dospieť k dohode, potom je ktorákoľvek strana oprávnená predložiť spor príslušnému súdu v Slovenskej republike.
5. Predávajúci a kupujúci sa dohodli, že plne uznávajú elektronickú formu komunikácie, najmä prostredníctvom elektronickej pošty a internetovej siete ako platnú a záväznú pre obe zmluvné strany. Elektronická forma komunikácie nie je akceptovateľná v prípade odstúpenia od zmluvy. Pri elektronickej komunikácii sa nevyžaduje podpis dokumentu zaručeným elektronickým podpisom.

OSOBITNÁ ČASŤ – PRENÁJOM

Čl. 1 Podmienky prenájmu

- 1.1 Za začiatok prenájmu je považovaný deň prevzatia zariadenia nájomcom od prenajímateľa, pričom nájomca podpisuje pri prebratí preberací protokol s dátumom výdaja zariadení.
- 1.2 Ukončením prenájmu sa rozumie deň vrátenia zariadení naspäť, pričom je nájomcovi podpísaný pôvodný preberací protokol s dátumom vrátenia.
- 1.3 Nájomca sa môže s prenajímateľom dohodnúť na predĺžení dojednanej doby prenájmu písomne, prípadne telefonicky a následne emailom (na adresu dobsovic@kvant.sk) pred dohodnutým termínom vrátenia.
- 1.4 V prípade prekročenia dohodnutej doby prenájmu má prenajímateľ právo účtovať zmluvnú pokutu vo výške 30% z celkovej dohodnutej sumy za nájom a to za každý ďalší deň po dohodnutom termíne vrátenia.
- 1.5 Cena za prenájom je vopred dohodnutá a potvrdená medzi prenajímateľom a nájomcom. V prípade, že tomu tak nie je, prenajímateľ ma právo účtovať ceny za prenájom podľa svojho interného cenníka.
- 1.6 Nájomca sa zaväzuje uhradiť dohodnutú čiastku na základe faktúr vystavených prenajímateľom v termíne splatnosti uvedenom na konkrétnej faktúre. V prípade neuhradenia faktúrovanej čiastky v termíne splatnosti je prenajímateľ oprávnený faktúrovať penále vo výške 0,2% z ceny prenájmu zariadení a to za každý deň po termíne splatnosti.

Čl. 2 Práva a povinnosti prenajímateľa

2.1 Prenajímateľ prenajíma nájomcovi zariadenia na dobu určitú na základe uzatvorenej písomnej zmluvy o nájme.

2.2 Prenajímateľ zodpovedá za technický stav, kompletnosť a bezpečnosť prenajímaných zariadení a príslušenstva v čase ich výdaja nájomcovi.

2.3 Prenajímateľ je povinný pri vrátení prenajatých zariadení skontrolovať ich kompletnosť a zodpovedajúci stav.

2.4 Pri nekompletnosti alebo poškodení zariadenia je prenajímateľ oprávnený neprebrať zariadenia späť a od nájomcu požadovať náhradu a opravu zariadení a vrátenie prenajatých zariadení v kompletnom stave.

Čl. 3 Práva a povinnosti nájomcu

3.1 Nájomca je oprávnený užívať zariadenia počas doby, na ktorú má zariadenia prenajaté.

3.2 Nájomca je povinný zaobchádzať s prenajatými zariadeniami šetrne a vrátiť ich vyčistené a v pôvodnom stave.

3.3 Nájomca je povinný zabezpečiť kvalifikovaný personál na obsluhu prenajatých zariadení aby nedošlo k poškodeniu z dôvodu neodbornej manipulácie.

3.4 Nájomca je povinný bezodkladne nahlásiť prenajímateľovi všetky poruchy a závady zariadení zistené počas doby prenájmu.

3.5 Nájomca nesmie bez súhlasu prenajímateľa poskytovať zariadenia tretím osobám.

3.6 V prípade straty alebo poškodenia prenajatých zariadení, nájomca plne zodpovedá za škody bez ohľadu na zavinenie a je povinný zabezpečiť náhradu, opravu alebo výmenu zariadení a uvedenie všetkých zariadení do pôvodného stavu.